

Принято
на Конференции
протокол № 2 от 30.03. 2016г.

Утверждено
Директор МБОУ школы №2:
Е.И. Горячева
приказ № 58 от 30.03.2016г.



Положение об Управляющем совете МБОУ школы №2

г. Кинешма
2016г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управляющий совет МБОУ школы №2 (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- иными федеральными законами, и федеральными подзаконными нормативными актами; законами и нормативными правовыми актами Ивановской области;
- нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Кинешма;
- Уставом школы в действующей редакции и иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах и не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. СТРУКТУРА СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ.

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- педагогов;
- учащихся 9-11 классов;
- директор учреждения.

По решению Учредителя в состав Совета может входить представитель Учредителя, назначенный муниципальным правовым актом городского округа Кинешма с правом совещательного голоса.

2.2. Общая численность Совета определяется Уставом общеобразовательного учреждения.

2.3. Порядок избрания членов Совета:

- члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании;
- члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов;
- члены Совета из числа педагогов избираются на педагогическом совете по равной квоте – 5 человек от каждой из перечисленных категорий.

2.4. Члены Управляющего совета избираются сроком на три года, за исключением членов Управляющего совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один-два года.

2.5. Состав Совета утверждается Конференцией учреждения.

2.8. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

2.9. На первом заседании Совета избирается его председатель и секретарь.

2.10. Совет кооптирует в свой состав членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности школы. Учредитель предлагает кандидатуры для кооптации в состав Управляющего совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

2.11. Организацию выборов в Управляющий совет обеспечивает администрация школы во главе с директором.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирования труда его работников, содействие рациональному использованию выделяемых бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности;
- содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации учебно-воспитательного процесса;

- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности образовательного учреждения, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.
 - контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.
- 3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:
- определяет форму одежды учащихся;
 - рассматривает жалобы и заявления учащихся и родителей (законных представителей);
 - содействует привлечению внебюджетных средств для развития Учреждения;
 - согласовывает смету доходов и расходов внебюджетных средств;
 - обеспечивает участие представителей общественности в процедурах государственной итоговой аттестации учащихся, в деятельности конфликтной комиссии, в различных общественных экспертизах;
 - осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;
 - выносит на рассмотрение директора предложения по вопросам материально – технического обеспечения и оснащения Учреждения;
 - участвует в определении перечня платных образовательных услуг, оказываемых Учреждением;
 - участвует в определении критериев и показателей стимулирующих выплат работникам учреждения.
- 3.3. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.
- 3.4. Решения Совета, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер, если уставом образовательного учреждения и (или) локальными актами руководителя организации не предусмотрено иное.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

- 4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются данным Положением. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные в данном Положении, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.
- 4.2. Организационной формой Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал (не реже 4-х раз в год).
- 4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.
- 4.4. Заседания Совета проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном данным Положением, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета. Председатель Совета может избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета.
- 4.6. Планирование работы Совета осуществляется при необходимости в порядке, определенном регламентом Совета.
- Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.
- 4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Совета, определенного Уставом образовательного учреждения. Председатель руководит работой Совета, проводит его заседания, подписывает решения.
- 4.8. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Совета.

4.9. При осуществлении функции по согласованию стимулирующих выплат сотрудникам школы в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся, участие в заседании Совета представителей профсоюзной организации образовательного учреждения является обязательным.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функции Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно - техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

V. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель общеобразовательного учреждения вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Конференция ОУ вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актами общеобразовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо принимается решение о целесообразности формирования в данном учреждении Совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу общеобразовательного учреждения, договору общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работникам и иными участниками образовательного процесса. Руководитель учреждения или представитель учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, руководитель имеет право его отменить.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Член Управляющего совета на его заседаниях имеет право:

- избирать и быть избранным в органы Управляющего совета, предлагать кандидатов (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы;
- заявлять отвод кандидатам;
- вносить предложения по повестке дня, порядку ведения заседания;
- вносить поправки в проекты документов;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования (до голосования);
- требовать постановки своих предложений на голосование;
- требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования;
- вносить предложения о заслушивании на заседании Управляющего совета отчета или информации любого органа, либо должностного лица Школы;
- оглашать обращения, имеющие общественное значение;
- пользоваться другими правами, предоставленными ему законодательством.

5.7. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.8. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения или увольнения работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнений;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совет обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо кооптации.

VI. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Протоколы Управляющего совета.

6.2. План работы.